

ISO 45001:2018	OHSAS 18001:2007
1 Kapsam	1 Kapsam
2 Bağlayıcı atıflar	2 Atıf yapılan standartlar ve/veya dokümanlar
3 Terimler ve tanımlar	3 Terimler ve tarifler
4 Kuruluşun bağlamı	
4.1 Kuruluşun ve bağlamının anlaşılması	
4.2 Çalışanlar ve diğer ilgili tarafların ihtiyaç ve beklentilerinin anlaşılması	
4.3 İSG yönetim sisteminin kapsamının belirlenmesi	
4.4 İSG yönetim sistemi	4 İSG yönetim sistemi şartları 4.1 Genel şartlar
5 Liderlik ve çalışan katılımı	
5.1 Liderlik ve taahhüt	
5.2 İSG politikası	4.2 İSG politikası
5.3 Kurumsal görev yetki ve sorumluluklar	4.4.1 Kaynaklar, görevler, sorumluluk, hesap verme ve yetki
5.4 Çalışanların görüşlerinin alınması ve çalışanların katılımı	4.4.3.2 Katılım ve danışma
6 Planlama	4.3 Planlama
6.1 Risk ve fırsatları belirleme faaliyetleri	
6.1.1 Genel	
6.1.2 Tehlike tanımlaması ve risk ve fırsatları değerlendirme	4.3.1 Tehlike tanımlaması, risk değerlendirmesi ve kontrollerin belirlenmesi
6.1.3 Yasal şartlar ve diğer şartların belirlenmesi	4.3.2 Yasal ve diğer şartlar
6.1.4 Planlama faaliyeti	
6.2 İSG hedefleri ve bunlara erişmek için planlama	4.3.3 Hedefler ve programlar

6.2.1 İSG hedefleri	
6.2.2 İSG hedeflerine erişmek için planlama	
7 Destek	
7.1 Kaynaklar	4.4.1 Kaynaklar, görevler, sorumluluk, hesap verme ve yetki
7.2 Yetkinlik	4.4.2 Eğitim, bilinç ve yeterlilik
7.3 Farkındalık	
7.4 İletişim	4.4.3 İletişim, katılım ve danışma
7.4.1 Genel	4.4.3.1 İletişim
7.4.2 İç iletişim	
7.4.3 Dış iletişim	
7.5 Dokümanite edilmiş bilgi	4.4.4 Dokümantasyon
7.5.1 Genel	4.4.5 Doküman kontrolü
7.5.2 Oluşturma ve güncelleme	4.5.4 Kayıtların kontrolü
7.5.3 Dokümanite edilmiş bilginin kontrolü	
8 Operasyon	4.4 Uygulama ve işletme
8.1. Operasyonel planlama ve kontrol	4.4.6 İşletme kontrolü
8.1.1 Genel	
8.1.2 Tehlikeleri ortadan kaldırma ve İSG risklerini azaltma	4.3.1 Tehlike tanımlaması, risk değerlendirmesi ve kontrollerin belirlenmesi
8.1.3 Değişim yönetimi	4.4.6 İşletme kontrolü
8.1.4 Satın alma	
8.2 Acil duruma hazır olma ve müdahale	4.4.7 Acil durum hazırlığı ve bu hallerde yapılması gerekenler

9.1 İzleme, ölçüm, analiz ve performans değerlendirme	4.5 Kontrol
9.1.1 Genel	4.5.1 Performans ölçümü ve izleme
9.1.2 Uygunluk değerlendirmesi	4.5.2 Uygunluğun değerlendirilmesi
9.2 İç tetkik	4.5.5 İç tetkik
9.2.1 Genel	
9.2.2 İç tetkik programı	
9.3 Yönetimin gözden geçirmesi	4.6 Yönetimin gözden geçirmesi
10 İyileştirme	4.5.3 Kazalar, olaylar, uygunsuzluklar, düzeltici ve önleyici faaliyetler
10.1 Genel	4.5.3.1 Olayların araştırılması
	4.5.3.2 Uygunsuzluk, düzeltici faaliyet ve önleyici faaliyet
10.2 Olay, uygunsuzluk ve düzeltici faaliyet	
10.3 Sürekli iyileştirme	4.1 Genel şartlar
	4.2 İSG politikası
	4.6 Yönetimin gözden geçirmesi